

Przyjęty Uchwałą Rady Kolegium
Gospodarki Światowej z dnia
19.04.2017 r.

REGULAMIN KOLEGIUM GOSPODARKI ŚWIATOWEJ SZKOŁY GŁÓWNEJ HANDLOWEJ w Warszawie

§ 1

1. Kolegium Gospodarki Światowej (zwane dalej Kolegium) ma status podstawowej jednostki organizacyjnej Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie (dalej SGH) zgodnie z § 22 statutu SGH.
2. Kolegium jest zrzeszeniem instytutów i katedr powołanych w celu organizowania współpracy w dziedzinie badań naukowych, kształcenia kadr naukowych oraz prowadzenia studiów doktoranckich i podyplomowych oraz kursów dokształcających i szkoleń. Kolegium stanowi zarazem korporację nauczycieli akademickich, związanych wspólnymi zainteresowaniami badawczymi i przedkładających na kanwie tych zainteresowań ofertę dydaktyczną dotyczącą kształcenia w ramach prowadzonych przez SGH kierunków studiów.
3. W ramach instytutów i katedr istnieją zakłady.
4. Kolegium składa się z następujących jednostek organizacyjnych:
 - 1) Instytut Gospodarki Światowej,
 - 2) Instytut Międzynarodowej Polityki Gospodarczej,
 - 3) Instytut Międzynarodowego Zarządzania i Marketingu,
 - 4) Instytut Ekonomii Międzynarodowej,
 - 5) Katedra Ekonomii II,
 - 6) Katedra Finansów Międzynarodowych,
 - 7) Katedra Integracji Europejskiej im. Jeana Monneta,
 - 8) Katedra Prawa Międzynarodowego i Organizacji Międzynarodowych
 - 9) Katedra Rynków Kapitałowych,
 - 10) Katedra Turystyki,
 - 11) Katedra Ekonomii Biznesu.

§ 2

Władzami statutowymi Kolegium są: Rada Kolegium, Dziekan Kolegium oraz Prodziekan Kolegium.

§ 3

1. Rada Kolegium jest organem uchwałodawczym w stosunku do jednostek organizacyjnych Kolegium, ich pracowników oraz uczestników studiów doktoranckich i podyplomowych prowadzonych przez Kolegium.
2. Do kompetencji Rady Kolegium należą sprawy wskazane w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r., Prawo o szkolnictwie wyższym, zwanej dalej Ustawą, ustawie z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki,, innych przepisach prawa oraz statucie SGH, a w szczególności:
 - a. ustalanie ogólnych kierunków działalności Kolegium,
 - b. nadzór nad działalnością naukowo-badawczą instytutów i katedr tworzących

- Kolegium,
- c. uchwalanie regulaminu Kolegium,
 - d. nadawanie stopni naukowych doktora i doktora habilitowanego, zgodnie z przyznanymi uprawnieniami,
 - e. prowadzenie postępowań o nadanie tytułu naukowego, zgodnie z właściwymi przepisami,
 - f. dokonywanie oceny działalności Kolegium oraz oceny działalności Dziekana Kolegium,
 - g. powoływanie komisji ds. oceny nauczycieli akademickich,
 - h. powoływanie komisji stałych oraz doraźnych w celu opracowywania na jej posiedzenia materiałów informacyjnych, opinii lub projektów uchwał oraz określanie szczegółowych zadań tych komisji, zasad ich działania i składu,
 - i. uchwalanie planów i programów studiów doktoranckich, zgodnie z wytycznymi Senatu SGH oraz po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów,
 - j. występowanie z wnioskami do Rektora SGH w sprawie utworzenia przez Kolegium studiów doktoranckich i powołania kierownika tych studiów,
 - k. uchwalanie planów i programów kształcenia, w tym planów i programów studiów podyplomowych oraz kursów dokształcających prowadzonych przez kolegium, zgodnie z wytycznymi Senatu SGH,
 - l. sprawowanie merytorycznego nadzoru nad studiami doktoranckimi i podyplomowymi prowadzonymi przez Kolegium,
 - m. podejmowanie decyzji w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych i stopni naukowych uzyskanych za granicą zgodnie z posiadanymi uprawnieniami do nadawania stopnia doktora,
 - n. wyrażanie opinii w sprawie programów i planów studiów wyższych na kierunkach prowadzonych w SGH,
 - o. sprawowanie opieki nad studenckim ruchem naukowym,
 - p. zajmowanie stanowiska w sprawach nurtujących społeczność akademicką Kolegium oraz przedłożonych jej przez dziekana Kolegium, dyrektora instytutu, kierownika katedry lub zakładu albo innego członka Rady,
 - q. podejmowanie innych uchwał, zgodnie z przepisami prawa.
3. Rada Kolegium określa kierunki działania Kolegium na okres kadencji Dziekana Kolegium. Uwzględniają one:
- a. rozwój kadry naukowo-dydaktycznej, w tym zwłaszcza młodych pracowników naukowo-dydaktycznych,
 - b. zasady i kierunki prac badawczych prowadzonych w poszczególnych instytutach i katedrach,
 - c. zasady pozyskiwania i podziału środków finansowych Kolegium, w tym zwłaszcza środków przeznaczonych na badania naukowe,
 - d. zasady i kierunki współpracy z praktyką gospodarczą oraz organami władzy i administracji
 - e. zasady i kierunki współpracy z zagranicą,
 - f. zadania Kolegium w odniesieniu do studiów doktoranckich,
 - g. zadania Kolegium w odniesieniu do studiów podyplomowych.

§ 4

1. Zgodnie z § 60 ust.1 statutu SGH, Rada Kolegium składa się z:
 - a. Dziekana Kolegium (będącego przewodniczącym Rady),
 - b. Prodziekana Kolegium,
 - c. nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudnionych w instytutach lub katedrach wchodzących w skład Kolegium jako podstawowym miejscu pracy, z wyłączeniem osób posiadających tytuł profesora, które ukończyły już lub ukończą 70 rok życia w terminie do końca roku akademickiego, w którym rozpoczyna się nowa kadencja Rady Kolegium oraz osób nieposiadających

- tytułu naukowego profesora, które ukończyły już lub ukończą 67 rok życia do końca wyżej określonego terminu,
- d. przedstawicieli pozostałych nauczycieli akademickich zatrudnionych w instytutach lub katedrach Kolegium jako podstawowym miejscu pracy,
 - e. przedstawicieli uczestników studiów doktoranckich prowadzonych przez Kolegium,
 - f. jednego przedstawiciela studentów,
 - g. jednego przedstawiciela pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w Biurze Kolegium, instytutach lub katedrach wchodzących w skład Kolegium.
2. Liczbę członków statutowego składu Rady Kolegium ustala się stosownie do postanowień § 60 ust. 3 - 6 statutu SGH.
 3. W posiedzeniach Rady Kolegium uczestniczą z głosem doradczym:
 - a. emerytowani nauczyciele akademicy zatrudnieni przed przejściem na emeryturę w jednostkach organizacyjnych Kolegium na stanowisku profesora zwyczajnego albo profesora nadzwyczajnego,
 - b. po jednym przedstawicielu każdego związku zawodowego działającego w SGH,
 - c. przedstawiciel Stowarzyszenia Absolwentów SGH.
 6. W posiedzeniach Rady Kolegium w sprawach o nadanie stopni naukowych i tytułu naukowego biorą udział z prawem do głosowania promotorzy rozpraw doktorskich, recenzenci rozpraw doktorskich i habilitacyjnych oraz recenzenci powołani w postępowaniu o nadanie tytułu naukowego.
 7. Na posiedzenia Rady Kolegium Dziekan może zapraszać również inne osoby, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem obrad.

§ 5

Dziekan Kolegium kieruje działalnością Kolegium i reprezentuje je na zewnątrz. Jest przełożonym pracowników jednostek organizacyjnych zrzeszonych w Kolegium, oraz uczestników studiów doktoranckich i podyplomowych prowadzonych przez Kolegium.

§ 6

Do kompetencji Dziekana Kolegium należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady Kolegium i przewodniczenie jej obradom, z wyjątkiem
- 2) posiedzenia, na którym jest dokonywana ocena działalności Dziekana; wówczas
- 3) posiedzeniu przewodniczy wybrany członek Rady Kolegium,
- 4) reprezentowanie Kolegium w Senacie SGH, wobec Rektora i na zewnątrz Uczelni w sprawach dotyczących Kolegium,
- 5) występowanie z wnioskami do Rektora w sprawie tworzenia, likwidacji oraz przekształcania instytutów, katedr i zakładów zrzeszonych w Kolegium,
- 6) sprawowanie nadzoru nad działalnością instytutów, katedr i zakładów zrzeszonych w Kolegium,
- 7) podejmowanie, za zgodą Rady Kolegium, decyzji w sprawie utworzenia studiów podyplomowych, powołania ich kierownika oraz prowadzenia rekrutacji na nowo utworzone studia podyplomowe, a także na kolejne edycje studiów już prowadzonych,
- 8) sprawowanie nadzoru nad funkcjonowaniem studiów podyplomowych, w tym nad działalnością kierowników tych studiów,
- 9) występowanie z wnioskami w sprawie nagród i odznaczeń dla pracowników Kolegium,
- 10) dysponowanie środkami finansowymi przyznanymi Kolegium na badania naukowe,
- 11) dysponowanie środkami finansowymi Kolegium innymi niż wyżej wskazane, zgodnie z zasadami ustalonymi przez Radę Kolegium,

- 12) w odniesieniu do pracowników Kolegium niebędących nauczycielami akademickimi:
 - a) ustalanie zakresu obowiązków pracowników Biura Kolegium, w porozumieniu z kierownikami jednostek organizacyjnych zrzeszonych w Kolegium,
 - b) ustalanie zakresu obowiązków pracowników tych jednostek,
 - c) sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem obowiązków wymienionych w pkt 13 lit. a i b ,
- 13) występowanie z wnioskiem do Rektora w sprawie rozwiązania stosunku pracy z mianowanym nauczycielem akademickim z innych ważnych przyczyn niż określone w Ustawie, po zasięgnięciu opinii Rady Kolegium,
- 14) występowanie z wnioskami do Rektora w sprawie konkursów na stanowiska nauczycieli akademickich,
- 15) występowanie z wnioskami do Rektora w sprawie nawiązania stosunków pracy z nauczycielem akademickim ubiegającym się o zatrudnienie w jednostce organizacyjnej Kolegium, wyłonionym po przeprowadzonym konkursie.
- 16) występowanie z wnioskami do Rektora w sprawie awansów stanowiskowych (tj. obejmowania przez tego samego pracownika wyższego stanowiska w SGH),
- 17) występowanie z wnioskami w sprawie zatrudnienia na stanowisku profesora wizytującego,
- 18) występowanie z wnioskami o zatrudnienie pracownika niebędącego nauczycielem akademickim,
- 19) rozpatrywanie odwołań od decyzji dyrektorów instytutów i kierowników katedr zrzeszonych w Kolegium,
- 20) rozpatrywanie zastrzeżeń doktorantów do rozstrzygnięć kierownika studiów doktoranckich prowadzonych przez Kolegium w sprawach, o których mowa w § 4 pkt 2 i 3 oraz § 7 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich,,
- 21) rozpatrywanie odwołań od decyzji kierowników studiów podyplomowych prowadzonych przez Kolegium.

§ 7

1. Dziekan kieruje Kolegium przy pomocy Prodziekana.
2. Prodziekan Kolegium może dokonywać czynności zastrzeżonych do kompetencji Dziekana Kolegium jedynie z upoważnienia Dziekana lub za jego zgodą.
3. Decyzje Prodziekana Kolegium podejmowane w trybie § 7.2 są traktowane jak decyzje Dziekana Kolegium i nie przysługuje od nich odwołanie do Dziekana Kolegium.

§ 8

1. Na wniosek Dziekana Rada Kolegium może utworzyć stałe i doraźne komisje, w tym w szczególności:
 - 1) komisję programową,
 - 2) komisję oceny i koordynacji prac badawczych,
 - 3) komisję finansową,
 - 4) komisję oceny pracowników będących nauczycielami akademickimi,
 - 5) komisję nostryfikacyjną,
 - 6) komisja ds. współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym,
 - 7) komisja ds. projektów oraz grantów naukowych i dydaktycznych
2. Komisja, o której mowa w ust. 1 ust. 1 pkt. 4, działa na podstawie załącznika nr 9 do statutu SGH, natomiast komisje wymienione w ust. 1 pkt.1-3 i 5-7 działają na podstawie zasad określonych przez Radę lub Dziekana Kolegium.
3. Dziekan może powoływać pełnomocników do realizacji zadań wynikających ze statutu SGH lub ustalonych w ogólnych kierunkach działania Kolegium.

§ 9

1. Rada Kolegium podejmuje uchwały na plenarnych posiedzeniach, które odbywają

się przynajmniej raz w miesiącu z wyłączeniem okresów wolnych od zajęć dydaktycznych, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Dziekana Kolegium.

2. Nadzwyczajne posiedzenia Rady Kolegium zwołuje Dziekan Kolegium z własnej inicjatywy lub w wyniku złożenia wniosku przez jedną piątą członków Rady Kolegium. W ostatnim przypadku, posiedzenie Rady Kolegium należy zwołać w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku.
3. Między posiedzeniami Rady Kolegium, sprawami Kolegium kieruje Dziekan wspomagany przez dyrektorów instytutów i kierowników katedr zrzeszonych w Kolegium.

§ 10

Rada Kolegium obraduje i podejmuje uchwały według następujących zasad:

- 1) uchwały Rady Kolegium zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków Rady, chyba że ustawa, inne właściwe przepisy prawa lub statut SGH określają wyższe wymagania co do liczby głosów lub szczególne wymagania co do kwalifikacji osób uprawnionych do głosowania. Jeżeli w toku posiedzenia liczba członków Rady Kolegium zmniejszy się poniżej wymaganego kworum, przewodniczący zamyka posiedzenie, chyba że obecni członkowie Rady postanowią ograniczyć dalsze obrady do czynności niewymagających podejmowania uchwał;
- 2) głosowanie w zastępstwie osób nieobecnych jest niedopuszczalne;
- 3) zwykła większość głosów oznacza, że do podjęcia uchwały niezbędne jest, aby liczba głosów za jej podjęciem była większa od liczby głosów przeciwnych, niezależnie od liczby osób, które wstrzymały się od głosu;
- 4) członek Rady Kolegium, którego sprawa osobowa wymaga głosowania, nie uczestniczy w dyskusji poprzedzającej głosowanie i w przedmiotowym głosowaniu; przy ocenie tego głosowania jest on traktowany tak, jakby nie był członkiem Rady; odejmuje się go od liczby członków Rady i od liczby osób obecnych na posiedzeniu (sprawą osobową w tym rozumieniu nie jest powoływanie członka Rady na recenzenta w postępowaniu o nadanie stopnia doktora, doktora habilitowanego lub tytułu profesora);
- 5) głosowania w czasie obrad Rady Kolegium są jawne, chyba że:
 - 1) dotyczą spraw osobowych,
 - 2) przewodniczący zarządzi głosowanie tajne,
 - 3) wniosek o głosowanie tajne złoży co najmniej jedna piąta obecnych członków Rady,
- 6) zgodnie z art. 20.1 oraz 20.2 *Ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki z dnia 14 marca 2003 r.*, do głosowania w sprawach uchwał podejmowanych w toku przewodów doktorskich, postępowań habilitacyjnych oraz postępowań w sprawach o nadanie tytułu profesora są uprawnieni członkowie Rady mający tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego oraz recenzenci i promotor rozprawy doktorskiej, a także inne osoby wskazane w art. 10 tej ustawy.
- 7) w sprawach niewymienionych w § 10 pkt 6 a wymagających głosowania w czasie obrad Rady Kolegium, uprawnionymi do głosowania są wszyscy członkowie Rady.

§ 11

Instytuty i katedry zrzeszone w Kolegium lub osoby upoważnione przez Dziekana Kolegium współpracują z właściwymi władzami SGH w celu zapewnienia merytorycznej poprawności oraz wysokiego poziomu zajęć dydaktycznych.

§ 12

1. Organem pomocniczym Dziekana i Kolegium w sprawach administracyjnych jest Kierownik Biura Kolegium.
2. Kierownik Biura Kolegium zapewnia obsługę administracyjną Kolegium.

3. Kierownik Biura Kolegium odpowiada za prawidłowe administracyjne funkcjonowanie Kolegium oraz sprawuje nadzór nad pracownikami administracyjnymi zatrudnionymi w Biurze Kolegium oraz w jednostkach organizacyjnych Kolegium.

§ 13

1. Z posiedzeń Rady Kolegium sporządzane są protokoły. Za ich sporządzenie i przechowywanie odpowiada Kierownik Biura Kolegium.
2. Protokoły z posiedzeń Rady Kolegium podpisuje Kierownik Biura Kolegium, a po ich przyjęciu przez Radę Kolegium - Dziekan Kolegium.

§ 14

W kwestiach nieuregulowanych w przepisach prawa, statucie SGH i innych uchwałach Senatu SGH, a odnoszących się do Kolegium, oraz nieobjętych niniejszym Regulaminem, właściwy dla danej sprawy organ Kolegium kieruje się zwyczajami akademickimi.

§ 15

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem następującym po dniu jego uchwalenia przez Radę Kolegium.
2. Z dniem określonym w ust. 1 traci moc dotychczasowy Regulamin Kolegium.