

Zasady tworzenia oferty dydaktycznej dla studiów pierwszego i drugiego stopnia w SGH

Oferta zajęć dydaktycznych do realizacji na studiach pierwszego i drugiego stopnia w danym roku akademickim obejmuje zgłoszenia:

- 1) gotowości prowadzenia zajęć wykładowych z przedmiotów objętych programem nauczania i planem studiów;
- 2) propozycji nowych przedmiotów;
- 3) seminariów dyplomowych.

I. Zasady ogólne

1. Zgłoszenia do oferty dydaktycznej mogą składać zatrudnieni w SGH nauczyciele akademicy, współpracujący z SGH praktycy gospodarczy o bogatym doświadczeniu zawodowym i nauczyciele akademicy wywodzący się z uczelni i instytucji współpracujących z SGH (tzw. visiting professors).
2. Nauczyciele akademicy zatrudnieni w SGH nieposiadający stopnia naukowego doktora habilitowanego zobowiązani są do uzyskania dla swoich zgłoszeń akceptacji bezpośredniego przełożonego.
3. Praktycy gospodarczy i nauczyciele akademicy wywodzący się z uczelni i instytucji współpracujących z SGH swoje zgłoszenia przedstawiają łącznie z opinią dyrektora instytutu, kierownika katedry, dziekana kolegium lub prorektora ds. dydaktyki i studentów, w zależności od tego z kim współpracują.
4. Zgłoszenia dokonywane mogą być przy zachowaniu odpowiednio:
 - 1) *wymagań związanych z prowadzeniem zajęć wykładowych i seminariów dyplomowych* (część II.A),
 - 2) *wymagań dotyczących zgłoszenia propozycji nowego przedmiotu* (część II.B) oraz
 - 3) *trybu przyjmowania zgłoszeń* (część III).
5. Zgłoszenia podlegają opiniowaniu i zatwierdzeniu w sposób podany w *trybie zatwierdzania oferty dydaktycznej* (część IV).

6. Oferta dydaktyczna prezentowana może być w sposób określony w *trybie tworzenia Informatora SGH* (część V).

II. Zasady szczegółowe

A. Wymagania związane z prowadzeniem zajęć wykładowych i seminariów dyplomowych

1. Zajęcia wykładowe i seminaria dyplomowe w SGH mogą prowadzić nauczyciele akademicki ze stopniem naukowym co najmniej doktora i dorobkiem naukowym bezpośrednio związanym z tematyką danych zajęć wykładowych lub danego seminarium dyplomowego.
2. Na dorobek naukowy, upoważniający nauczyciela akademickiego do prowadzenia zajęć wykładowych i seminarium dyplomowego powinny składać się:
 - 1) autorska publikacja książkowa (monograficzna lub podręcznik akademicki) lub znaczący udział w formie współautorstwa książki (minimum 25%), lub
 - 2) praca na stopień naukowy doktora (również niepublikowana), lub
 - 3) co najmniej trzy recenzowane i opublikowane opracowania naukowe,
 - 4) wyniki prac badawczych potwierdzone przez bezpośredniego przełożonego na podstawie corocznego sprawozdania pracownika z działalności naukowo-badawczej.
3. Dana pozycja z dorobku naukowego (poza publikacją książkową) może być wykorzystana do zgłoszenia gotowości prowadzenia tylko jednych zajęć wykładowych i do zgłoszenia prowadzenia seminarium dyplomowego na pierwszym i na drugim stopniu studiów.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może wyrazić zgodę na prowadzenie określonych zajęć wykładowych przez nauczyciela akademickiego niespełniającego warunków przedstawionych w punkcie 2.
5. Zajęcia prowadzone przez praktyków gospodarczych będą akceptowane przez prorektora ds. dydaktyki i studentów w porozumieniu z prorektorem ds. rozwoju.
6. Zajęcia dydaktyczne z przedmiotów podstawowych, kierunkowych i przedmiotów związanych z kierunkiem (w tym tworzących specjalności) prowadzone są według standardowych programów. Prowadzący zajęcia mają prawo do indywidualnego ujęcia standardowych treści wykładanych

przedmiotów. Wymagania egzaminacyjne z przedmiotów podstawowych uzgadniane są przez koordynatorów przedmiotów podstawowych w zespole wykładowców danego przedmiotu.

7. Seminaria dyplomowe prowadzone są w sposób zapewniający związek problematyki pracy dyplomowej studentów z realizowanym przez nich kierunkiem studiów.
8. Zgłoszenie gotowości prowadzenia zajęć wykładowych i seminariów dyplomowych może:
 - 1) dotyczyć przedmiotu występującego w obowiązującym programie nauczania i planie studiów, tj. przedmiotu podstawowego, kierunkowego, przedmiotu związanego z kierunkiem (w tym przedmiotu specjalnościowego),
 - 2) wyrażać gotowość prowadzenia seminarium dyplomowego,
 - 3) oznaczać zadeklarowanie gotowości prowadzenia w innej niż angielska wersji obcojęzycznej przedmiotu występującego w programie nauczania i planie studiów.
9. Zgłoszenie gotowości prowadzenia:
 - 1) przedmiotu występującego w obowiązującym programie nauczania i planie studiów oraz
 - 2) seminarium dyplomowegowymaga przedstawienia dorobku naukowego upoważniającego nauczyciela akademickiego do prowadzenia tych zajęć.
10. Zadeklarowanie gotowości prowadzenia w innej niż angielska wersji obcojęzycznej przedmiotu występującego w programie nauczania i planie studiów wymaga przedstawienia:
 - 1) standardowego sylabusu w języku wykładowym, respektującego punkt II.A.6. niniejszych zasad oraz
 - 2) dorobku naukowego upoważniającego nauczyciela akademickiego do prowadzenia tych zajęć.
11. Każdy nauczyciel akademicki spełniający warunki z pkt. 1 - 3, na dany rok akademicki może zgłosić się do samodzielnego prowadzenia zajęć wykładowych lub wypełniania funkcji kierownika zespołu dydaktycznego z najwyżej pięciu przedmiotów oraz do prowadzenia seminarium dyplomowego na pierwszym i na drugim stopniu studiów.

B. Wymagania dotyczące zgłoszenia propozycji nowego przedmiotu

1. Propozycja nowego przedmiotu, tj. niewystępującego w programie nauczania i planie studiów, musi być przedstawiona w postaci sylabusu, zawierającego co najmniej: sformułowany cel przedmiotu, opis efektów kształcenia, semestralny program zajęć, literaturę przedmiotu (podstawową i uzupełniającą), kryteria kwalifikowania studentów na zajęcia, kryteria uzyskania oceny końcowej. Wzór sylabusu opracowuje Senacka Komisja Programowa (SKP).
2. Do sylabusu dołączona musi być informacja o dorobku naukowym upoważniającym nauczyciela akademickiego do prowadzenia tego przedmiotu.

III. Tryb przyjmowania zgłoszeń

1. Zgłaszanie gotowości prowadzenia zajęć wykładowych oraz seminariów i zgłaszanie nowych przedmiotów odbywa się w terminie ustalonym przez Senacką Komisję Programową.
2. Zgłoszenie następuje drogą elektroniczną do bazy danych Ośrodka Rozwoju Studiów Ekonomicznych (ORSE).

IV. Tryb zatwierdzania oferty dydaktycznej

1. Zebrane zgłoszenia gotowości prowadzenia zajęć wykładowych ORSE kieruje do oceny odpowiednio: w przypadku przedmiotów podstawowych – koordynatorów przedmiotów, a w przypadku przedmiotów kierunkowych i związanych z kierunkiem (w tym tworzących specjalności) – opiekunów kierunków.
2. Zebrane zgłoszenia gotowości prowadzenia seminariów dyplomowych ORSE kieruje do SKP.
3. Zebrane propozycje nowych przedmiotów, tj. niewystępujących w programie nauczania i planie studiów, ORSE kieruje do Senackiej Komisji Programowej. Dla tych propozycji, przewodniczący Senackiej Komisji Programowej wyznacza anonimowych recenzentów.
4. Opinie koordynatorów przedmiotów podstawowych, opiekunów kierunków oraz recenzentów przekazywane są do SKP, która na tej podstawie

rekomenduje wyselekcjonowane zgłoszenia Rektorowi do zatwierdzenia w ofercie dydaktycznej obowiązującej na dany rok akademicki.

5. W trakcie danego roku akademickiego, w uzasadnionych przypadkach Rektor może do oferty dydaktycznej obowiązującej na dany rok akademicki wprowadzać zmiany z pominięciem trybu przedstawionego powyżej.
6. Aktualizacja oferty dydaktycznej na dany rok akademicki następować będzie w trybie ustalonym przez Senacką Komisję Programową.

V. Tryb tworzenia *Informatora SGH*

1. *Informator SGH*, w podziale na studia pierwszego i drugiego stopnia, obejmuje m.in.: program kształcenia i plan studiów, wykaz przedmiotów do wyboru tworzących kierunkowe i międzykierunkowe specjalności, wykaz pozostałych przedmiotów do wyboru oraz wykaz seminariów dyplomowych.
2. Ramową koncepcję budowy *Informatora SGH* określa Senacka Komisja Programowa.
3. Prace związane z technicznym przygotowaniem *Informatora SGH* na dany rok akademicki wykonuje zespół działający z upoważnienia prorektora ds. dydaktyki i studentów.
4. *Informator SGH* ogłaszany jest w wersji elektronicznej na stronie SGH przed terminem dokonania przez studentów wyboru zajęć na semestr zimowy kolejnego roku akademickiego, w postaci umożliwiającej studentom wybór spośród zajęć wykładowych i seminariów prowadzonych przez osoby zatwierdzone w ofercie dydaktycznej na dany rok akademicki.